

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Palmira, septiembre de 2020

Señor

PEDRO NEL BERMUDEZ DURANGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1400142**
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
septiembre del año 2020

Referencia: Contrato **1400142**

JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10.558.497 de Puerto Tejada -Cauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SER en el Centro de Biotecnología Industrial del municipio de Palmira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y CUATRO MILLONES TRECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/Cte. (\$34.320.000)** pagados así: a) una (1) cuota inicial por valor de **TRES MILLONES CUTCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE(3.480.000)** b) Ocho (8) cuotas mensuales, iguales, del mes de abril a noviembre por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/Cte. (\$3.600.000)** cada una . c) Un último pago por valor de **DOS MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/Cte. (\$2.040.000)** correspondiente al mes de diciembre.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad a lared Agrícola del area temática de riego y drenajes agrícolas en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA.	En el presente periodo he capacitado virtualmente a los aprendices de las Fichas: 2142146, 2160031 2126603 en temas relacionados con la formación empleando la metodología de formación del SENA y del programa SER .	Pantallazo de secciones sincrónicas https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing
2	Contar con certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a Septiembre 31 de 2020.	En el momento estoy en el proceso de certificación en la norma "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" con el CB de Buga.	-Pantallazo de correo que evidencia el proceso de participación en la nueva convocatoria 2020. -Drive de Evidencias-Oreintar Procesos de Formación https://drive.google.com/drive/folders/1HtU3ISxxTTsz0575eGdp2J4J6wA50eVi?usp=sharing
3	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofía vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes.	El registro de horas directas a la ficha se creó en los eventos asignados a la fichas a mi cargo: 2079619, 2142146, 2160031 y 2126603	-Pantallazo del registro de horas del instructor descargada de la plataforma senasofiaplus.edu.co. -Carpeta Drive del Instructor. https://drive.google.com/file/d/1zNVBADo4b_DZkkI94xy1JGVCwanYvewT/view?usp=sharing
4	Registrar las Inasistencias de los aprendices en el sistema de información institucional "SOFIAPLUS".	En el presente periodo no se han registrado inasistencias	Archivo del programa SER

5	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica cuando sea requerido por el centro, para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Presenté dos (2) ponencias para participar en el I Congreso de Biotecnología que está organizando el SENA	-Pantallazo de envío de las ponencias a la líder del equipo SENNOVA del CBI -Estrategias SENNOVA https://drive.google.com/drive/folders/1VIOwJVXlxyaah7vtewcjrGCdENjdI1ZW?usp=sharing
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Asistí a las reuniones viruales convocadas y realizadas por el líder del programa SER los días 7, 14, 21 y 28 de septiembre a las 8 am para tratar el tema de ajustes a la metodología para general el link de las evidencias del informe mensual, la presentación de la nueva líder del programa verificar el avance de las metas	-Pantallazos de las reuniones sincrónicas. -Listados de asistencia a reuniones https://drive.google.com/drive/folders/1LgoWnbkQZEETiEOAsm2N65yf_gmqw-3L?usp=sharing
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	En el presente periodo he evaluado actividades de los aprendices de las Fichas: 2142146, 2160031 y 2126603 en la metodología de formación del SENA y del programa SER.	-Link de carpeta Drive del instructor con evidencia del proceso de evaluación. https://drive.google.com/drive/folders/17xlaG9UGZv_8HAWGNY-Ig5kRgtWADF7x?usp=sharing
8	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	En el presente periodo he capacitado a los aprendices de las Fichas: 2079619, 2142146, 2160031 y 2126603 en la metodología de formación del SENA y del programa SER.	-Pantallazo de técnicas de enseñanzas activas usadas como medios de aprendizaje apoyo didáctico como ayuda y técnica de aprendizaje AUDIOVISUAL. https://drive.google.com/file/d/1HDHzTraElkCBuzoJ77e453V120xNj_X0/view?usp=sharing
9	Elaborar fichas técnicas y apoyo en las evaluaciones técnicas en procesos	En el presente participé en la verificación de las fichas técnicas de los materiales de formación que se	-Link de video ilustrativo de bioinsumos y su ficha técnica.

	contractuales cuando se requiera.	van a contratar por parte del centro para los cursos en formación formación de las Fichas: 2079619, 2142146, 2160031 y 2126603 en la metodología de formación del SENA y del programa SER .	https://drive.google.com/file/d/1HDHzTraElkCBuzoJ77e453V120xNj_X0/view?usp=sharing
10	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria o titulada.	En el programa SER se realiza esta actividad solo al nicio de los cursos a la fecha ya se está en ejecución de la formación.	-No existe evidencia para el presente mes.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. c). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y los juicios evaluativos del nivel de cumplimiento del aprendizaje. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información teniendo en cuenta los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas con que cuenta el centro.	En el programa SER se realiza esta actividad solo al nicio de los cursos a la fecha ya se está en ejecución de la formación y la evaluación de la formación se realiza finalizando los cursos.	-No existe evidencia para el presente mes.

12	<p>Entregar en las fechas en que el SENA estipule, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por la entidad, los productos de la planificación, desarrollo y evaluación de las acciones de formación titulada o complementaria mediante las siguientes actividades:</p> <p>a). Proyecto formativo subido a la plataforma con su respectivo código y revisión de apoyo pedagógico, para ser publicado.</p> <p>b). Entrega del acta 0. Con el cronograma de planificación del respectivo alistamiento.</p> <p>a). Planeación pedagógica. (con la programación de la gira técnica, si existe la necesidad siguiendo los lineamientos de la “Guía de Orientaciones para la Realización Giras Técnicas como estrategia en el proceso formativo”</p> <p>b). Guías de aprendizaje.</p> <p>c). Plan de trabajo.</p> <p>d). Instrumentos de evaluación.</p> <p>e). Formatos y registros de seguimiento para la ejecución de acciones de formación profesional integral, entre otros.</p>	<p>Se realizó la planeación pedagógica y el portafolio de evidencias del instructor de acuerdo a cada una de las fichas 2142146, 2160031 y 2126603 de formación a mi cargo en el presente periodo.</p>	<p>-Link de carpeta de alistamiento de la formación.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1VDwX88L_2u2Bmx4cpRZXby9m0rPUdfzu?usp=sharing</p>
13	<p>Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.</p>	<p>En el presente periodo he realizado varios talleres como material de apoyo para la formación de los cursos a mi cargo y que están a disposición del SENA pr incluirlos en el banco de pruebas para selección de aprendices</p>	<p>-Link de Taller Realizado para aprendices en Actividades de formación.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1iJZiyjGz8-3FSkj_Q7BdOg0nkpSA_15k?usp=sharing</p>

14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	He verificado el cumplimiento del reglamento del aprendiz en los tres (3) cursos a mi cargo 2142146, 2160031 y 2126603 en el presente periodo.	-Carpeta de secciones sincrónicas en el Drive https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing
15	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	En el presente periodo estoy certificado en el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistí a las convocatorias y capacitaciones virtuales que el centro programa y aún se encuentra vigente a la fecha.	-Certificación de Seguridad y Salud en el trabajo vigente. https://drive.google.com/file/d/13d0Os5bYKpfqyJ10RAgqUNFIDhV-ii6K/view?usp=sharing
16	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	He compartido y divulgado los diferentes anuncios de convocatoria de programas de formación y otros servicios que ofrece el Centro de Biotecnología Industrial del SENA de los cuales he tenido información-	-Pantallazo de secciones sincrónicas https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No tengo a la fecha bienes ni elementos a mi cargo que pertenezcan al SENA.	No existe evidencia pues no he solicitado bienes o equipos.
18	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.	No se ha estipulado fecha exacta en el programa SER en el procedimiento de entrega de materiales de formación a los aprendices.	-Evidencia de reuniones el programa SER https://drive.google.com/drive/folders/1LgoWnbkQZEETiEOasm2N65yf_gmqw-3L?usp=sharing
19	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	En el manual de actividades de formación de labores de campo de las secciones de clases se hizo énfasis a los aprendices del cuidado en la desinfección, buen uso de las herramientas y los elementos de protección personal EPP en las labores de campo y en las prácticas del vivero.	-Sección sincrónica de la formación virtual con énfasis en manejo y uso de herramientas con los EPP en actividades y labores de campo. https://drive.google.com/file/d/1s9pqbwIRwtptmZL70AODqQc1Aw066q3-/view?usp=sharing

20	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.	Se participó en las reuniones del programa SER los días 7,14, 21 y 28 de septiembre a las 7:45 am de realizadas virtualmente para recibir orientaciones y medidas adoptadas por el centro con motivo del aislamiento obligatorio decretado por el gobierno por consecuencia del CORONAVIRUS.	-Pantallazo de videoconferencias del programa SER y listados de asistencia. https://drive.google.com/drive/folders/1LgoWnbkQZEETiEOAsm2N65yf_gmqw-3L?usp=sharing
21	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se realizó el informe mensual de ejecución con los diferentes soportes solicitados por el supervisor y las especificaciones detalladas en el contrato.	-Pantallazo del informe mensual de ejecución del mes de septiembre. https://drive.google.com/drive/folders/1pww-OI41Q_Mf5uiDqfSwdJfEzbWjRcB?usp=sharing
22	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Se trata permanentemente con respeto a la comunidad educativa del SENA.	Archivo de coordinación y supervisión del programa SER
23	Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación de la oferta, conformación de los grupos de formación y desarrollo curricular, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA	Se realiza el alistamiento de acuerdo a la FASE del contemplada en el desarrollo curricular de cada curso	-Link de carpeta alistamiento de la formación https://drive.google.com/drive/folders/1VDwX88L_2u2Bmx4cpRZXby9m0rPUdfzu?usp=sharing
24	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por	Se realiza el alistamiento y la planificación pedagógica siguiendo al metodología de formación por proyectos del CBI-	Link de carpeta alistamiento de la formación https://drive.google.com/drive/folders/1VDwX88L_2u2Bmx4cpRZXby9m0rPUdfzu?usp=sharing

	dirección de formación profesional integral.		
25	Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se realiza el alistamiento y la planificación pedagógica siguiendo al metodología de formación por proyectos del CBI-	Link de carpeta alistamiento de la formación https://drive.google.com/drive/folders/1VDwX88L_2u2Bmx4cpRZXby9m0rPUdfzu?usp=sharing
26	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Se realizó el informe mensual de ejecución con los diferentes soportes solicitados por el supervisor y las especificaciones detalladas en el contrato, también se crearon los eventos del mes de septiembre en la plataforma senaofiaplus.	Link de carpeta alistamiento de la formación https://drive.google.com/drive/folders/1VDwX88L_2u2Bmx4cpRZXby9m0rPUdfzu?usp=sharing
27	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Presenté dos ponencias para estudio al equipo SENNOVA para radicarlas en el Congreso nacional de Biotecnología	-Carpeta Drive Estrategias SENNOVA. https://drive.google.com/drive/folders/1horVevV5glpLQ8TQC12ROLtR4evzJcX6?usp=sharing

28	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Se aplicó el perfil del emprendedor y la herramienta de autoconsumo en la Ficha 2160031 de Candelaria	Pantallazo de acción de formación sincrónica aplicando el perfil del emprendedor https://drive.google.com/file/d/1qjR_Kmo3qphK63hVf4JNMP_9bTcUFQOu/view?usp=sharing
29	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	En el presente periodo no se tienen líneas de ocupaciones rurales.	No aplica en este caso
30	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previo a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Por disposiciones del gobierno como consecuencia del COVID-19 los formatos se han diligenciado de manera inconclusa y otros no se han podido diligenciar como el formato de verificación de ambientes a espera de que se levante las restricciones y se autorice a presencialidad y la respectiva visita a los ambientes de formación por ahora la formación se está realizando de manera virtual siguiendo las directrices.	Link de carpeta alistamiento de la formación https://drive.google.com/drive/folders/1VDwX88L_2u2Bmx4cpRZXby9m0rPUdfzu?usp=sharing
	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:		
31	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el	En el presente periodo he capacitado a los aprendices de las Fichas: 2079619, 2142146, 2160031 y 2126603 en temas relacionados	Link de carpeta alistamiento de la formación

	marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	con la formación empleando la metodología de formación del SENA y del programa SER identificando posibles unidades productivas	https://drive.google.com/drive/folders/1VDwX88L_2u2Bmx4cpRZXby9m0rPUdfzu?usp=sharing
32	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	En el presente periodo se está en proceso formación con los aprendices, realizando la identificación de ideas de negocio que puedan originar Unidades Productivas.	Pantallazo de secciones sincrónicas https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing
33	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	En el presente periodo se está en proceso formación con los aprendices, realizando la identificación de ideas de negocio que puedan originar Unidades Productivas.	Pantallazo de secciones sincrónicas https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing
34	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	En el presente periodo se está en proceso formación con los aprendices, realizando la identificación de ideas de negocio que puedan originar Unidades Productivas.	Pantallazo de secciones sincrónicas https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing
35	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER de la dirección general, para su implementación en las acciones del mismo.	Se participó en las reuniones programadas por el centro para instructores los días 7, 14, 21 y 28 de septiembre a las 8 am de Septiembre.	-Evidencia de reuniones el programa SER https://drive.google.com/drive/folders/1LgoWnbkQZEETiEOAsm2N65yf_gmqw-3L?usp=sharing
36	Apoyar la identificación y sistematización los casos	En el presente periodo se está en proceso formación con los	Pantallazo de secciones sincrónicas

	exitosos de unidades productivas y empresas rurales	aprendices, realizando la identificación de ideas de negocio que puedan originar Unidades Productivas	https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing
37	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	En el presente periodo se está en proceso formación con los aprendices, realizando la identificación de ideas de negocio que puedan originar Unidades Productivas	Pantallazo de secciones sincrónicas https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing
	Este ítem se ajusta de acuerdo a los diseños curriculares que se asignen		
38	<p>El contratista se compromete a evidenciar</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proyecto formativo conjunto cuando corresponda ✓ Evidencia inducción a aprendices ✓ Guía de aprendizaje ✓ Bitácora del aprendiz ✓ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda ✓ Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. 	En el presente periodo se está en proceso formación con los aprendices, realizando la identificación de ideas de negocio que puedan originar Unidades Productivas, registrando la respectiva información en la plataforma senasofiaplus y en los informes solicitados por el coordinador y el líder del programas SER	Pantallazo de secciones sincrónicas https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing
39	<p>Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ integrada en los siguientes componentes: ✓ Herramienta modelo de negocio CANVAS ✓ Estructura organizacional unidad productiva ✓ Estructura de costos modelo de negocio ✓ Análisis financiero modelo de negocio 	En el presente periodo se está en proceso formación con los aprendices, realizando la identificación de ideas de negocio que puedan originar Unidades Productivas, registrando la respectiva información en la plataforma senasofiaplus y en los informes solicitados por el coordinador y el líder del programas SER.	

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Así como la ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). 		
40	<p>Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ✓ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ✓ El modelo adaptado de negocios para Autoconsumo. 	Se está impartiendo formación en una ficha de formación de la línea de AUTOCONSUMO y se identificaron las posibles unidades productivas y diligenciando los diferentes formatos y documentos necesarios del alistamiento y planeación pedagógica requeridos en el programa SER.	<p>Pantallazo de secciones sincrónicas</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/14scG3SZ1vsVOA9A-oHbPnJqtfGYVfL-6?usp=sharing</p>
	<p>OPCIONAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS</p> <p>De apoyo a la empleabilidad:</p>		
41	Realizar acciones de formación para la ocupación rural	En el presente periodo no se tienen líneas de ocupaciones rurales.	No se reporta evidencia al momento.
42	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	En el presente periodo no se tienen líneas de ocupaciones rurales	No se reporta evidencia al momento.
43	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	En el presente periodo no se tienen líneas de ocupaciones rurales	No se reporta evidencia al momento.
	GENERALES		
44	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo	Se cumple con la afiliación a la seguridad social con el riesgo tipo II.	-Pantallazo de recibo de pago seguridad social-SIMPLE del mes de agosto.

	tipo II relacionada con labores agrícolas.		https://drive.google.com/drive/folders/1o3FuaDWnMOz8O6QQomSww7im9vIWHYC3?usp=sharing
45	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.	Realización de propuesta en la participación del grupo del CMDR para estrategias de acompañamiento de empresas y organizaciones en el COMUSAN el día 15 de septiembre.	Participación en el CMDR https://drive.google.com/drive/folders/1srdJV6WYQLU-KZsNGyv7wVft7uboRzqB?usp=sharing

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	143	CANDELARIA	18/09/2020	18/09/2020

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **8827987630** Simple del mes de agosto (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ

Contratista

C.C. No. 10.558.497

Recibí a satisfacción:

Firma

PEDRO NEL BERMUDEZ DURANGO

Supervisor Contrato 1400142 de 2020

COORDINADOR ACADÉMICO